

## J A 佐野 令和7年度職員募集要領（令和8年度入組）

### 1. 採用予定者数 下記の通り

内 訳

短大・大学 卒業見込者または卒業者	7名以上
高校 卒業見込者または卒業者	3名以上

### 2. 応募資格

- (1) 高校・短大・大学 卒業見込者または卒業者で平成8年4月2日以降に生まれた方
- (2) 普通自動車運転免許取得者（取得見込者含む）

### 3. 採用試験の内容

(1) 筆記試験 次の科目について実施する。

- 短大・大卒：・総合適性テストGAB（言語理解・計数理解・パーソナリティ）90分  
・小論文70分
- 高校卒：・総合適性テストGAB（言語理解・計数理解・パーソナリティ）90分  
・作文70分

(2) 面接

筆記試験の合格者に対し、後日当JAにおいて面接を実施する。面接についての詳細は、当JAが直接本人に連絡する。

### 4. 筆記試験日時

- 短大・大卒： 令和7年4月10日(木) 午前9時30分～（受付は午前9時00分から）
- 高校卒： 令和7年9月下旬予定（県下統一）

### 5. 筆記試験会場

佐野農業協同組合 本店  
佐野市金吹町2351番地 TEL 0283(20)2362

### 6. 出願手続

(1) 提出書類

(短大・大卒) ①履歴書	1通
②エントリーシート（JA佐野様式）	1通
③成績証明書	1通
④卒業見込証明書または卒業証明書	1通
⑤写真（1枚は必ず履歴書に貼付すること）	2枚
⑥各種免許又は資格を有する者はその証明の写し	

※履歴書には必ず帰省先の住所・電話番号を記載してください。

※写真は最近3か月以内に撮影したもので、大きさは縦4cm横3cmとし、裏面には必ず撮影年月日、氏名を記載すること。

※エントリーシートはJA佐野HPよりダウンロードし、手書きにてご記入ください。

(高 校 卒) ①履歴書 1 通

②調査書 1 通

(高校既卒者は調査書の代わりに卒業証明書及び成績証明書を提出)

③写真(1枚は必ず履歴書に貼付すること) 2 枚

④各種免許又は資格を有する者はその証明の写し

※写真は、最近3か月以内に撮影したもので、大きさは縦4cm横3cmとする。裏面には必ず撮影年月日、氏名を記載すること。

(2)願書締切日

○短大・大卒： 令和7年4月3日(木)

○高 校 卒： 令和7年9月中旬予定

## 7. 試験案内通知

筆記試験および面接の詳細については、後日、当J Aから直接本人に通知する。

## 8. 待 遇

(1) 初任給

(高校卒) 月給 166,500円(見込)

(短大卒) 月給 178,500円(見込)

(大学卒) 月給 190,500円(見込)

(2) 昇給・賞与 昇給年1回、賞与年2回(新規学卒者の昨年度実績 3.2月分)  
(一般労働者の昨年度実績 4.6月分)

(3) 健康保険・雇用保険・労災保険加入

(4) 厚生年金加入

## 9. 就業時間および休日

(1) 就業時間 午前8時30分～午後5時00分

(2) 休 日 土・日曜日・祝日、夏期休暇(4日間)・年末年始休暇

但し、月1回組合が予め指定した土曜日(8:30～11:00)は除外する。

配属部署によっては、上記休日と異なる場合がある。

## 10. 勤務場所

佐野市内の事業所

## 11. その他

採用決定通知、その他決定後の連絡事項は当J Aが直接行う。

○願書提出先および問い合わせ先

〒327-0007

栃木県佐野市金吹町2351番地

佐野農業協同組合 本店 総合企画部 人事課

TEL 0283(20)2362

Email: jinjika@jasano.net